

ZAKRES PRAC WYKONYWANYCH PRAC:

Budynek biurowy:

1. Codziennie wykonywanie:
 - odkurzanie wykładzin dywanowych
 - zmiatanie podłóg, schodów, mycie na mokro z użyciem środków myjących
 - opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków plastikowych,
 - odkurzanie biurek, stołów, parapetów,
 - czyszczenie blatów biurek z użyciem środków do pielęgnowania mebli
 - czyszczenie drzwi środkami do pielęgnowania mebli
 - sprzątanie łazienek mycie i dezynfekcja sanitariatów (umywalki, muszle, pisuary) przy użyciu środków dezynfekujących
 - mycie lustek, przeszkleń i gablot
 - odkurzanie eksponatów (wypchanych zwierząt)
 - zbieranie pajęczyn
 - sprzątanie kuchni i sali konferencyjnej (w tym: mycie naczyń)
 - mycie zlewów i baterii (kuchnia, sekretariat)
2. Dwa razy w tygodniu (co trzeci dzień)
 - mycie glazury
 - sprzątanie w pokoju kasjera (pokój Nr 9A), po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
3. Cztery razy w roku:
 - mycie okien
4. W miarę potrzeb:
 - uzupełnianie mydła do mycia rąk (dostarcza Zamawiający) w dozownikach
 - uzupełnienie papieru toaletowego i ręczników w dozownikach (dostarcza Zamawiający)
 - mycie schodów wejściowych

Środki techniczne i sanitarne do wykonywania usługi zapewnia Wykonawca.

NADLEŚNICTWO DREWNICA
05-091 Ząbki, ul. Kolejowa 31
tel./fax 22 781-62-09, 22 781-62-50
NIP 125-00-01-432 REG 012567140